

## EDITAL DE CONVITE Nº 02/2022



### SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL - SENAC ADMINISTRAÇÃO REGIONAL NO DISTRITO FEDERAL

<b>EDITAL DE CONVITE Nº 02/2022</b>	Abertura às 10h em 08/02/2022 SIA Trecho 3 Lotes 625/695 - Bloco C, Cobertura C – Brasília-DF – CEP 71.200-030
Edital também disponível no sítio <a href="https://www.df.senac.br/">https://www.df.senac.br/</a>	
<b>Objeto</b>	
Contratação de empresa de engenharia especializada em manutenção/ativação de grupo gerador elétrico de energia, do modelo C500 D6 4 – CUMMINS BRASIL LTDA POTÊNCIA: 625 KVA TRIFÁSICO, conforme Termo de Referência.	
<b>Valor Total Estimado</b>	
R\$ 19.541,77	
<b>Registro de Preços</b>	<b>Vistoria</b>
NÃO	SIM
<b>Instrumento Contratual</b>	<b>Forma de Adjudicação</b>
( x ) Ordem de Serviço (Pedido) (x) Contrato	ITEM ÚNICO
<b>Exige Amostra/Prova de Conceito</b>	<b>Modo de Disputa</b>
NÃO	CONVITE
<b>Regulamento:</b> Resolução Senac nº 958/2012, publicada no D.O.U. nº 187, de 26/09/2012	

Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial  
Departamento Regional do Distrito Federal

SIA Trecho 03, Lotes 625/695,  
Edifício SIA Centro Empresarial, Bloco C, cobertura. Brasília-DF  
CEP.: 71200-030 • Tel.: (61) 3313-8877 • [www.df.senac.br](http://www.df.senac.br)

## **1. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO**

1.1. Poderão participar desta Licitação os fornecedores, que:

- a. Atenderem as condições deste instrumento convocatório e seus anexos;
- b. Não estiverem sob recuperação judicial, decretação de falência, dissolução ou liquidação; e
- c. Não estejam suspensos de licitar ou contratar com o **Senac-DF**;

1.2. Além das condições acima, as empresas Licitantes terão que atender na **fase de habilitação aos requisitos exigidos neste Convite**, no que se refere a:

### **1.2.1. Habilitação Jurídica**

- a. Prova de registro no órgão competente no caso de empresário individual;
- b. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor última alteração contratual ou contrato social consolidado e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de eleição de seus administradores, devidamente registrado no órgão competente; e
- c. Ato de nomeação ou de eleição dos administradores, devidamente registrado no órgão competente, na hipótese de terem sido nomeados ou eleitos em separado.

### **1.2.2. Regularidade Fiscal e Trabalhista**

- a. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (**CNPJ**);

([http://www.receita.fazenda.gov.br/PessoaJuridica/CNPJ/cnpjreva/Cnpjreva\\_Solicitacao.asp](http://www.receita.fazenda.gov.br/PessoaJuridica/CNPJ/cnpjreva/Cnpjreva_Solicitacao.asp));

- b. Prova de inscrição no Cadastro de **Contribuinte Estadual** (<http://www.sintegra.gov.br/>) ou Municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto da licitação;
- c. Prova de regularidade fiscal perante a **Fazenda Nacional**, a Procuradoria – Geral da Fazenda Nacional e o Sistema de Seguridade Social (INSS), emitida pela Secretaria da Receita Federal, referente aos tributos e contribuições federais e a Dívida Ativa da União (Certidão Conjunta Negativa de Débitos ou Certidão Conjunta Positiva com efeitos negativos), na forma da Lei e com prazo de validade em vigor, da sede ou domicílio da licitante, ou da filial quando esta for a Licitante;  
(<http://www.receita.fazenda.gov.br/aplicacoes/ATSP0/certidao/CndconjuntaInter/InformaNICertidao.asp?Tipo=1>)
- d. Certidão Negativa de Tributos **Estaduais** ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa, expedida pela Fazenda Estadual para participação em Licitações Públicas, da sede ou domicílio da licitante, ou da filial quando esta for a Licitante, ou ainda, Certidão de não contribuinte;
- e. Certidão Negativa de Tributos Municipais ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa, expedida pela Fazenda Municipal, da sede ou domicílio da licitante, ou da filial quando esta for à Licitante, ou ainda, Certidão de não contribuinte;

- f. Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, da sede da Licitante; (<https://webp.caixa.gov.br/cidadao/Crf/FgeCfSCriteriosPesquisa.asp>)
- g. Certidão Negativa de Débitos **Trabalhistas**, expedida pelo Tribunal Superior do Trabalho, com base no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas; (<http://www.tst.gov.br/certidao>)

**1.2.3. Qualificação Econômico-Financeira**

- a. Certidão Negativa de Falência, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial. A certidão que não possuir prazo de validade não poderá ter sua emissão superior a 90 (noventa) dias da data de recebimento dos envelopes.

**1.2.4. Qualificação Técnica**

- a. Atestado (s) de Capacidade Técnica, emitido (s) por pessoa (s) jurídica (s) de direito público ou privado, expresso em papel timbrado do emitente, que comprove (m) que a licitante prestou serviços compatíveis em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação;
- b. Declaração de que não possui em seu quadro de pessoal empregado (s) menor (es) de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menor (es) de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988, expressa em papel timbrado da empresa

licitante, assinada pelo representante legal, **conforme Anexo I**, parte integrante deste Instrumento Convocatório;

- 1.3. A Documentação de Habilitação deverá ser apresentada em envelope fechado, com as seguintes informações:

**ENVELOPE "A" - DOCUMENTAÇÃO HABILITATÓRIA**

**NOME DO LICITANTE:**

**CONVITE Nº 02/2022**

**OBJETO:** Contratação de empresa de engenharia especializada em manutenção/ativação de grupo gerador elétrico de energia, do modelo C500 D6 4 – CUMMINS BRASIL LTDA POTÊNCIA: 625 KVA TRIFÁSICO

- 1.4. Os documentos poderão ser apresentados por qualquer processo de cópia ou publicação em órgão de imprensa oficial. No caso de apresentação de cópias, deverão ser autenticadas por tabelião ou apresentadas juntamente com os respectivos originais para a conferência dos Membros da CPL, na sessão de abertura do certame.
- 1.5. Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento, em substituição aos documentos requeridos neste Instrumento Convocatório e seus Anexos.
- 1.6. A apresentação de documentos com a validade expirada acarretará a inabilitação da licitante.
- 1.7. Os documentos extraídos da Internet serão aceitos desde que sejam confirmados por um membro da **CPL**.

**2. DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO**

- 2.1. A licitante deverá indicar um único representante que, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório, venha a responder por sua representada.

- 2.2. É expressamente vedada a representação de mais de uma empresa por um mesmo credenciado.
- 2.3. O credenciamento far-se-á por meio de Instrumento Público de Procuração ou Instrumento Particular, com poderes estabelecidos para, em nome da licitante, participar de todos os atos do procedimento licitatório, inclusive impetrar ou desistir de recursos.
- 2.4. O representante da licitante deverá, no ato do credenciamento, apresentar documento oficial de identidade.
- 2.5. No caso de Procuração por Instrumento Particular, o procurador deverá apresentar documento comprobatório da capacidade do outorgante para constituir mandatários em nome da licitante.
- 2.6. Em se tratando de sócio dirigente, proprietário ou assemelhado, deverá apresentar contrato social, no qual estejam expressos seus poderes para exercerem direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.
- 2.7. **Somente será realizado o credenciamento dos licitantes que apresentarem os documentos solicitados neste item, por qualquer processo de cópia ou publicação em órgão de imprensa oficial. No caso de apresentação de cópias, deverão ser autenticadas por tabelião ou apresentadas juntamente com os respectivos originais para a conferência da CPL, na sessão de abertura do certame.**
- 2.8. A licitante deverá entregar, no ato do credenciamento, 2 (dois) envelopes, contendo a Documentação de Habilitação e a Proposta de Preços.

### 3. DA PROPOSTA DE PREÇOS

- 3.1. A Proposta de Preços deverá ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo representante legal da licitante, dela constando a razão social da empresa, assim como as informações dos subitens que se seguem:
- 3.1.1. Valores expressos em moeda corrente nacional, com preço unitário, total e global;
- 3.1.2. Em caso de divergência entre os valores unitários e totais serão considerados os primeiros, e, entre os expressos em algarismos e por extenso será considerado este último;
- 3.1.3. Declaração expressa de estarem incluídos nos preços propostos todas as despesas vinculadas ao fornecimento do objeto desta licitação, bem como instalação, impostos, diferenças de alíquota de ICMS, taxas e leis sociais e outros de qualquer natureza. Na falta de tal declaração, serão consideradas inclusas nos preços todas e quaisquer despesas;
- 3.1.4. Informação do prazo de validade da proposta, que não poderá ser inferior a **60 (sessenta) dias**. A omissão desse dado implicará aceitação do prazo citado neste subitem;
- 3.1.5. Indicação do nome e número do banco, agência e conta corrente, de titularidade da licitante, vinculada ao CNPJ constante da Proposta, para fins de pagamento.
- 3.2. A CPL, caso julgue necessário, solicitar esclarecimentos adicionais sobre a composição dos preços propostos;

- 3.3. A Proposta de Preços deverá ser apresentada em envelope fechado, com as seguintes informações:

**ENVELOPE "B" – PROPOSTA DE PREÇOS**

**NOME DO LICITANTE:**

**CONVITE nº 02/2022**

**OBJETO:** Contratação de empresa de engenharia especializada em manutenção/ativação de grupo gerador elétrico de energia, do modelo C500 D6 4 – CUMMINS BRASIL LTDA POTÊNCIA: 625 KVA TRIFÁSICO

**4. DO RECEBIMENTO DA DOCUMENTAÇÃO E DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA**

Os envelopes contendo a **DOCUMENTAÇÃO HABILITATÓRIA (ENVELOPE "A")** e **PROPOSTA DE PREÇOS (ENVELOPE "B")** deverão ser entregues à **CPL** no SIA Trecho 3 Lotes 625/695 - Bloco C, Cobertura C – Brasília-DF – CEP 71.200-030, até às 10 horas do dia **08/02/2022, em dias úteis, das 09h às 18h.**

- 4.1. Encerrado o prazo para recebimento dos documentos e propostas, nenhum outro será aceito, assim como não serão admitidos quaisquer adendos ou alterações nos documentos e propostas entregues.
- 4.2. Não havendo possibilidade de apreciação imediata da documentação, a **CPL** suspenderá os trabalhos e divulgará o resultado da habilitação no Site do Senac-DF.
- 4.3. A abertura dos envelopes (Proposta e Documentação) será realizada em ato público previamente designado, do qual se lavrará ata circunstanciada assinada pela **CPL**.
- 4.4. É facultada à **CPL** ou à autoridade superior, em qualquer fase da Licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de



documentação ou informação que deveria constar originalmente da proposta.

4.5. Os documentos exigidos neste Instrumento Convocatório poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Cartório competente ou apresentação de documentos originais para conferência por membro da **CPL**.

4.5.1. Serão aceitas somente cópias legíveis;

4.5.2. Não serão aceitos documentos com qualquer tipo de rasura;

4.5.3. A **CPL** reserva-se o direito de solicitar o original de qualquer documento, sempre que julgar necessário.

## **5. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

5.1. O julgamento das propostas será realizado observando-se o **menor preço** e o atendimento das especificações, detalhamentos e condições estabelecidas no presente Convite.

5.2. Será facultado à CPL utilizar da prerrogativa do Art. 16 da Resolução Senac nº 958/2012, invertendo o procedimento, com a abertura primeiramente dos envelopes de propostas e, somente, então, proceder a abertura dos envelopes com a habilitação das licitantes.

5.3. Caso a documentação da primeira colocada em preço não atenda as exigências, será aberto o envelope de documentação da empresa que ofertou o segundo menor preço.

5.4. Caso ocorra empate nas condições de fornecimento entre 02 (dois) ou mais licitantes, a CPL comunicará aos interessados e a classificação far-se-á por sorteio, na presença dos licitantes presentes.

- 5.5. Não havendo licitante presente para o sorteio, a **CPL** reserva-se o direito de realizar o sorteio na presença de seus membros.
- 5.6. As decisões relativas a este Ato Convocatório serão divulgadas no site do Senac – DF [www.df.senac.br](http://www.df.senac.br).
- 5.7. A CPL poderá, no interesse do Senac-DF, relevar omissões puramente formais nas propostas apresentadas pelos licitantes, desde que não comprometam a lisura e o caráter competitivo desta licitação e que possam ser sanadas no prazo fixado pela CPL.
- 5.8. A CPL se reserva o direito de exigir, a qualquer tempo ou oportunidade, documentos e/ou informações complementares que julgar necessárias ao perfeito entendimento e comprovação da documentação apresentada.
- 5.9. Concluída esta fase, a CPL lavrará a respectiva ata que será assinada pelos seus membros e pelos licitantes presentes, obedecendo aos termos e condições estabelecidas neste Instrumento, que, após a decisão comunicará aos licitantes.
- 5.10. Declarada a licitante vencedora, e findo o prazo recursal a CPL encaminhará o processo, por intermédio do Diretor Regional, ao Presidente do Conselho Regional do Senac-DF, para a homologação e adjudicação.
- 5.11. Caso ocorra impedimento por motivo de força maior ou por conveniência administrativa, para não se realizar o ato de abertura do envelope desta licitação, fica acordado que essa ação acontecerá no primeiro dia útil após a data fixada, no horário e local já estabelecido.

5.12. Deficiências no atendimento dos requisitos deste Instrumento Convocatório e de seus Anexos, são de inteira responsabilidade e risco do licitante, podendo implicar sua inabilitação ou desclassificação.

## **6. DOS RECURSOS**

6.1. Das decisões da Comissão Permanente de Licitação, caberá recurso fundamentado, encaminhado, por escrito, por meio de correspondência, expressa em papel timbrado da empresa licitante, assinado pelo seu representante legal, dirigido à Diretora Regional do Senac - DF, por intermédio da Comissão Permanente de Licitação, localizada no SIA Sul Trecho 03 Lotes 945/955 - Brasília - DF, CEP 71.200-030, no prazo de 02 (dois) dias úteis, excluindo-se o dia da comunicação do resultado e incluindo-se o dia do vencimento.

## **7. DA IMPUGNAÇÃO**

7.1. Decairá do direito de impugnar os termos do Instrumento Convocatório perante o Senac-DF o licitante que não o fizer até o 2º (segundo) dia útil que anteceder à data fixada para a abertura do envelope, relativo as falhas e ou irregularidades que o viciarem, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso, sendo as respostas disponibilizadas no mural do Senac-DF, no endereço da sede administrativa e no sítio [www.df.senac.br](http://www.df.senac.br).

## **8. DAS SANÇÕES**

8.1. As sanções são as previstas no Termo de Referência, anexo II do Edital.

## **9. DISPOSIÇÕES GERAIS**

- 9.1. Os licitantes deverão analisar, cuidadosamente, os termos e condições do presente Convite para que tenha ciência de todos os detalhes que possam afetar de algum modo à participação e o fornecimento do objeto desta Licitação. A alegação de desconhecimento não será aceita como razão válida para o seu descumprimento;
- 9.2. Os esclarecimentos de dúvidas a respeito das condições deste instrumento Convocatório e de outros assuntos relacionados a presente licitação deverá, de preferência, ser efetuada pelas empresas interessadas em participar do certame pelo e-mail: [licitacao@df.senac.br](mailto:licitacao@df.senac.br).
- 9.3. Os avisos e informações referentes ao processo licitatório (esclarecimento/impugnação, resultados e atas), serão divulgadas mediante publicação no site do Senac – DF.
- 9.4. É facultado à Comissão Permanente de Licitação, em qualquer fase do processo licitatório, o direito de exigir documentos e/ou informações destinadas a sanar as dúvidas complementares que julgar necessárias ao perfeito entendimento e comprovação da documentação apresentada;
- 9.5. Caso ocorra impedimento por motivo de força maior e suspensão do expediente no **Senac-DF**, para não se realizar o ato de abertura dos envelopes desta Licitação, fica acordado que essa ação acontecerá no primeiro dia útil posterior à data fixada, no horário e local já estabelecido;
- 9.6. A participação da empresa, na presente Licitação, implica a aceitação integral e irrevogável das condições estabelecidas neste ato convocatório, inclusive seus anexos bem como a observância dos preceitos legais, regulamentos, normas administrativas, técnicas

aplicáveis e responsabilidade pela entrega do objeto nas condições oferecidas;

9.7. Na contagem dos prazos estabelecidos no presente Instrumento Convocatório, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento.

9.8. A empresa que apresentar proposta estará vinculada a ela, e se responsabilizará pelo cumprimento da obrigação assumida.

Brasília - DF, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

**Anexos:**

- I- Declaração de Inexistência de Menor Trabalhador;
- II- Termo de Referência;
  - a. Planilha Orientativa; e
- III- Minuta de Contrato.

**COORDENAÇÃO DE AQUISIÇÃO, LOGÍSTICA, PATRIMÔNIO E CONTRATOS**

**ANEXO I**

**DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE MENOR TRABALHADOR**

(Nome da Empresa)..... inscrita no CNPJ nº.....  
, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)..... portador(a)  
da Carteira de Identidade nº..... e do CPF nº....., DECLARA, para fins  
do disposto nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de  
1988, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso  
ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

*Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de  
aprendiz(es).*

Brasília - DF,..... de..... de..... (Data da Licitação)

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal da empresa

*(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva mencionada).*